

CURSOS PROFISSIONAIS DE NÍVEL SECUNDÁRIO

Matriz da Prova de Tecnologias da Informação e Comunicação

Ano: 10º

Duração da Prova: 90 minutos

Módulo: 1

Tipo de prova: Prática

Conteúdo/ Tema	Objetivos / Competências de Avaliação	Estrutura	Cotação	CrITÉrios Gerais de Classificação
<ul style="list-style-type: none"> Operações com pastas e localização de ficheiros; Pesquisas num navegador Web; Criação e formatação de um documento no Processador de Texto <i>Word</i> que inclui itens de formatação de caracteres e parágrafos, de colunas, imagens, símbolos ou outros objetos, notas de rodapé; Criação de índices automáticos; Formatação de páginas para impressão (margens, orientação das páginas, cabeçalhos, rodapés, numeração de páginas). 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar operações com pastas e ficheiros; Conhecer as potencialidades e as principais funcionalidades de ferramentas para localizar informação, no âmbito do processo de pesquisa; Conhecer as funcionalidades e potencialidades de um Processador de Texto para textos longos; Saber utilizar e aplicar as ferramentas do Processador de Texto <i>Word</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> A prova é de carácter prático e será implementada no computador; As competências definidas enquadram-se no âmbito do conhecimento, compreensão e aplicação; Itens de tarefas; Itens de construção; Formatação de um texto pré-fornecido, de acordo com os requisitos enunciados na prova tendo em conta os conteúdos e as competências expressas na matriz. 	20 valores	<ul style="list-style-type: none"> As cotações de cada exercício serão distribuídas proporcionalmente pelas tarefas a realizar; Só contam para avaliação os elementos que forem colocados na pen fornecida pelo Professor Vigilante; Serão considerados como erros todos os tarefas/processos/formatações diferentes dos pedidos no enunciado; Será atribuída a cotação total a qualquer tarefa/processo/formatação correta. Em qualquer resolução alternativa a pontuação será adaptada a essa resolução; Qualquer formatação adicional ao pedido na prova não será tida em conta para efeitos de cotação; Sempre que o aluno não realize uma tarefa é atribuída a cotação de zero (0).

MATERIAL AUTORIZADO E NÃO AUTORIZADO: só é permitido a utilização do computador, do correio eletrónico, do Microsoft Word, de caneta ou esferográfica de tinta indelével, azul ou preta.

Observações:

- O aluno **não** deve fazer-se acompanhar de qualquer dispositivo de armazenamento.
- De forma a salvaguardar a resolução da prova feita pelo aluno e para assegurar a sua correção pela Professor, no final a mesma deverá ser gravada numa Pen Drive fornecida pelo Professor Vigilante.